

PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA COVID-19 U DZIECKA

**obowiązująca w Przedszkolu Niepublicznym „BEREK „
w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19**

Podstawa prawna:

- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 poz. 493 ze zm.),
- wytyczne opracowane przez Ministerstwo Edukacji Narodowej wspólnie z Głównym Inspektorem Sanitarnym i Ministrem Zdrowia.

Cel procedury: zapewnienie bezpieczeństwa w przedszkolu

Zakres obowiązywania procedury: zasady postępowania pracowników przedszkola w przypadku podejrzenia zakażenia COVID-19 u dziecka

Uczestnicy postępowania: zakres odpowiedzialności: dyrektor, nauczyciele, pracownicy przedszkola

Dyrektor

1. Dyrektor odpowiada za opracowanie zasad postępowania w przedszkolu w przypadku podejrzenia zakażenia COVID-19 u dziecka przebywającego w przedszkolu.
2. Dyrektor wydziela odrębne pomieszczenie, które pełni funkcję izolatki.
3. Pomieszczenie powinno być codziennie sprzątane (myte) i dezynfekowane.
4. W pomieszczeniu nie powinno być sprzętu oraz przedmiotów, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. dywanu).
5. Dyrektor ze względu na bezpieczeństwo zdrowotne dzieci i pracowników informuje najbliższą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną o pojawieniu się w przedszkolu dziecka z objawami, które mogą sugerować zakażenie COVID-19. Po powiadomieniu stacji czeka na instrukcje i postępuje zgodnie z nimi.
6. Dyrektor informuje rodziców dziecka o obowiązku skontaktowania się z lekarzem, oraz poinformowania stacji sanitarno-epidemiologicznej o pojawieniu się u dziecka objawów, które mogą sugerować zakażenie COVID-19. Po powiadomieniu stacji rodzic czeka na instrukcje i postępuje zgodnie z nimi oraz informuje dyrektora o sytuacji.
7. Dyrektor sporządza notatkę z zaistniałej sytuacji.
8. Notatka zawiera następujące informacje:
 - a) datę,
 - b) godzinę powiadomienia stacji sanitarno-epidemiologicznej,

- c) godzinę powiadomienia rodziców,
 - d) opis przebiegu działań.
9. Dyrektor przechowuje notatkę w dokumentacji przedszkola.

Nauczyciele i pracownicy przedszkola opiekujący się dzieckiem

1. Jeśli pracownik przedszkola zauważy u dziecka niepokojące objawy sugerujące zakażenie COVID-19 (np. temperatura, duszność, kaszel, biegunka, katar), niezwłocznie izoluje dziecko w wydzielonym, wskazanym przez dyrektora pomieszczeniu.
2. Dziecko do czasu przybycia rodziców zostaje pod opieką wyznaczonego pracownika przedszkola. Pracownik ten zabezpieczony zostaje w środki ochrony osobistej (maseczkę, rękawiczki jednorazowe, fartuch z długim rękawem).
3. Inni pracownicy, którzy kontaktują się z dzieckiem, przejawiającym niepokojące objawy sugerujące COVID-19, zobowiązani są używać indywidualnych środków ochronnych. Wskazane jest jednak ograniczenie kontaktów do minimum.
4. Nauczyciel sprawujący opiekę nad dziećmi w grupie, w której przebywało dziecko z niepokojącymi objawami sugerującymi COVID-19, zobowiązany jest otoczyć opieką pozostałe dzieci i zadbać, by:
 - 1) umyły ręce zgodnie z instrukcją,
 - 2) jeśli to możliwe, przeszły do innego zdezynfekowanego pomieszczenia przedszkola lub wyszły na zewnątrz budynku przedszkola.
5. Wyznaczone osoby wietrzą salę, w której przebywała grupa, dokonują czynności myjących i dezynfekujących w sali.
6. Po umieszczeniu dziecka w izolatce, nauczyciel grupy, korzystając z zasad szybkiej komunikacji z rodzicami, niezwłocznie powiadamia o izolacji i konieczności pilnego odbioru dziecka z przedszkola.
7. Odbiór dziecka następuje zgodnie z ustaloną procedurą odbioru dziecka obowiązującą w okresie pandemii koronawirusa.

Przekazanie dziecka rodzicom (prawnym opiekunom)

1. By odebrać dziecko z niepokojącymi objawami sugerującymi COVID-19, rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do zadzwonienia dzwonkiem do przedszkola i poinformowania o gotowości odbioru dziecka z przedszkola.
2. Rodzic /prawni opiekun odbierający dziecko jest wyposażony w środki ochrony indywidualnej w postaci rękawiczek oraz maski zasłaniającej usta i nos. Przed odbiorem dziecka rodzic/prawni opiekun dezynfekuje dłonie płynem dezynfekującym umieszczonym przy wejściu do budynku przedszkola.
3. Dziecko zostaje przekazane rodzicowi/prawnemu opiekunowi przez pracownika przedszkola, który się nim opiekował w izolatce.
4. Pracownik zabezpieczony w środki ochrony osobistej przyprowadza dziecko z izolatki do ustalonego miejsca odbioru dziecka tj. drzwi wejściowych do przedszkola. Po otwarciu drzwi, zachowując odległość 2 m od rodzica/prawnego opiekuna, pracownik dziecka najpierw identyfikuje rodzica, a następnie wydaje dziecko.

5. Jeśli pracownik ma wątpliwości co do tożsamości odbierającego, może poprosić rodzica/prawnego opiekuna o okazanie dowodu tożsamości.
6. W razie potrzeby rodzic /prawni opiekun może wejść do przedszkola
7. Osoba opiekująca się dzieckiem, zachowując dystans nie mniej niż 2 m, przekazuje dziecko rodzicowi/prawnemu opiekunowi oraz przekazuje informacje na temat objawów, jakie zaobserwowano u dziecka. Może przekazać rodzicowi /prawnemu opiekunowi również numery telefonów do zawiadomionej stacji sanitarno-epidemiologicznej. Po uzyskaniu odpowiednich informacji, rodzic/prawni opiekun opuszcza przedszkole i postępuje zgodnie z ogólnymi zaleceniami sanitarnymi.
8. Jeśli rodzic /prawni opiekun odbierający dziecko nie posiada indywidualnych środków ochrony, nie zostaje wpuszczony do budynku przedszkola. W tej sytuacji należy poprosić rodzica/prawnego opiekuna, by stanął w odległości nie mniej niż 2 m od drzwi budynku i wypuścić dziecko do rodzica. Pracownik obserwuje dziecko do chwili, gdy rodzic/prawni opiekun je przejmie.
9. Jeśli rodzic/prawni opiekun odbierający dziecko nie posiada indywidualnych środków ochrony, stanowi to wykroczenie. Dyrektor przedszkola ma prawo zgłosić je do organów ścigania.
10. Pracownik opiekujący się dzieckiem w izolatce, który oddał dziecko rodzicowi/prawnemu opiekunowi dezynfekuje rękawice oraz zgodnie z instrukcją zdejmuje maseczkę, fartuch i rękawice.
11. Izolatka, w której przebywało dziecko, jest dokładnie wietrzona, myta za pomocą odpowiednich detergentów i dezynfekowana środkiem dezynfekcyjnym zgodnie z instrukcją sprzątnięcia i odkażania sal, przez wyznaczonych pracowników przedszkola.

Sposób prezentacji procedury

1. Umieszczenie treści dokumentu na stronie internetowej
2. Zapoznanie rodziców/opiekunów z obowiązującą w przedszkolu procedurą poprzez przekazanie jej treści z wykorzystaniem środków zdalnej komunikacji.
3. Udostępnienie dokumentu na tablicy ogłoszeń w przedszkolu.
4. Zapoznanie wszystkich pracowników przedszkola z treścią procedury.

Tryb dokonania zmian w procedurze

Wszelkich zmian w opracowanych procedurach może dokonać z własnej inicjatywy lub na wniosek rady pedagogicznej dyrektor przedszkola. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z prawem.

Zasady wchodzi w życie z dniem: 25.05.2020

.....
Podpis dyrektora